

Соглашение 1

о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ),
заключаемого между администрацией муниципального образования
«Павловский район», осуществляющей функции и полномочия
учредителя, и муниципальным бюджетным общеобразовательным
учреждением

Холстовская средняя школа

На 2021г

р.п.Павловка

« 28 » декабря 20 20 г.

Учредитель

Администрация муниципального образования «Павловский район»

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования «Павловский район», осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального образования «Павловский район»)

(далее – Учредитель) в лице Главы администрации Тузова Александра Александровича, действующего на основании Устава, утвержденного 29.08.2005 №63, одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Холстовская средняя школа (далее – Учреждение) в лице директора школы Барановой Наталии Сергеевны, действующей на основании Устава, утвержденного 08.12.2015 №805.

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем субсидии из бюджета муниципального образования «Павловский район» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания по выполнению муниципальной услуги Реализация общеобразовательных программ на 2021г

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – Субсидия) в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества Учреждения, утверждённым Учредителем, по согласованию с Управлением финансов муниципального образования «Павловский район», а также затрат на выполнение работ.

2.1.2. Определять размер Субсидии с учётом нормативных затрат на оказание муниципальной услуги и расходов на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.3. Перечислять Учреждению Субсидию в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальной услуги в соответствии с требованиями к качеству и объёму (содержанию), порядку оказания муниципальной услуги, определёнными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуги, которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объёма (содержания) оказываемой муниципальной услуги и показателей качества (в случае их установления).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определённых Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение 2021 года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путём переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 5 листах каждое (включая приложение), по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

6. Платёжные реквизиты Сторон

Учредитель

Администрация муниципального образования
«Павловский район»
Место нахождения: 433970, Ульяновская область,
р.п.Павловка, ул.Калинина, 24
Банковские реквизиты
ИНН 7314000163
КПП 731401001
ОГРН 1027300829181
ОКТМО 73632151
к/с 03231643736320006800
Отделение Ульяновск г.Ульяновск//УФК
по Ульяновской области г.Ульяновск
БИК 017308101
ЕКС 40102810645370000061
л/с Л5031300004 в УФК по
Ульяновской области
(Управление финансов администрации
МО «Павловский район», Администрация
МО «Павловский район»)
Глава администрации муниципального
образования «Павловский район»

Учреждение

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение Холстовская
средняя школа
Место нахождения: 433982, Ульяновская область,
Павловский район, с. Холстовка,
ул. Центральная, д.14/5
Банковские реквизиты:
ИНН 7314002330
КПП 731401001
ОГРН 1027300827542
ОКТМО 73632440
к/с 03234643736320006800
Отделение Ульяновск // УФК по
Ульяновской области г. Ульяновск
БИК 017308101
ЕКС 40102810645370000061
л/с 20574300017 УФК по Ульяновской области
(Управление финансов администрации МО
«Павловский район»)

Директор школы:



А.А.Тузов
(Ф.И.О.)

М.п.



Н.С.Баранова
(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Соглашению о порядке и условиях
предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание муниципальной услуги
от 28.12.2020 № 1

График перечисления субсидий

Сроки перечисления Субсидии	Сумма
До 01.02.2021г	200000
До 01.03.2021г.	876636
До 01.04.2021г.	1314954
До 01.05.2021г.	1753272
До 01.06.2021г	2191590
До 01.07.2021г	2629908
До 01.08.2021г.	3068226
До 01.09.2021г.	3506544
До 01.10.2021г.	3944862
До 01.11.2021г.	4202180
До 01.12.2021г.	4607000
итого	4607000

Соглашение №2

Между Управлением образования администрации муниципального образования «Павловский район» и муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Холстовская средняя школа о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели, не связанной с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

р.п. Павловка

«28» декабря 2020 г.

Управление образования администрации муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, (далее - Учредитель), в лице Начальника управления образования администрации муниципального образования «Павловский район» Алькина Виталия Васильевича, действующего на основании Положения, утвержденного Решением Совета депутатов муниципального образования «Павловский район» от 14.11.2019г. № 113, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Холстовская средняя школа (далее -- Учреждение), в лице директора Барановой Наталии Сергеевны, действующей на основании Устава, утвержденного Постановлением от 08.12.2015 № 805, с другой стороны, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления Учреждению субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии на иные цели, не связанной с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – Субсидия) 2021г.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставить в 2021 году Учреждению при соблюдении им условий, установленных в разделе 3 настоящего Соглашения, субсидию в сумме: Сто шесть тысяч сто сорок девять рублей 90 копеек (106149 рублей 90 копеек) на следующие цели (направления расходования):

№ п/п	Цели (направления расходования) субсидии	Код экономической классификации расходов (РЗ, ПР, ЦС, ВР, КОСГУ, доп. код)	Сумма (рублей)
1	2	3	4
1.	Детский оздоровительный лагерь	0034	91467,90
2.	Стипендия обучающимся	0054	7200,0
3.	Учебники для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	0073	7482,0
	Итого		106149,90

2.1.2. Перечислять Субсидию Учреждению на его лицевой счет № 21574300017, открытый в Управлении финансов администрации муниципального образования «Павловский район»; в соответствии с Графиком перечисления субсидии.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять настоящее Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления Субсидии.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению Субсидии в случае:

а) внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению Субсидии;

б) внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета на текущий финансовый год в части изменения размера бюджетных ассигнований, являющихся источником финансового обеспечения Субсидии;

в) изменения показателей, характеризующих объем осуществляемых мероприятий, на реализацию которых предоставляется Субсидия;

г) увеличения или уменьшения потребности Учреждения в Субсидии;

д) необходимости перераспределения объемов Субсидии между подведомственными учреждениями Учредителя;

е) выявления невозможности осуществления Учреждением расходов на предусмотренные цели (направления расходования) в полном объеме;

2.2.3. Осуществлять контроль за использованием Субсидии на цели (направления расходования), в том числе путем проведения проверок.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Соблюдать условия предоставления Субсидии, установленные в разделе 3 настоящего Соглашения.

2.3.2. Обеспечивать целевое и эффективное использование предоставленной Субсидии.

2.3.3. Осуществлять расходы за счет средств Субсидии с указанием кода классификации операций сектора государственного управления.

2.3.4. Предоставлять Учредителю ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет об использовании Субсидии по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, с пояснительной запиской о ходе реализации мероприятий, источником финансового обеспечения которых являются Субсидия.

2.3.5. По решению Учредителя вернуть Субсидию или ее часть в случае, если фактически расходы на предусмотренные цели (направления расходования) не могут быть произведены в полном объеме.

2.3.6. Возвратить остатки Субсидии не использованные в 2021 году Учредителю в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования и (или) распорядительными актами Учредителя.

2.4. Учреждение вправе при необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов Субсидии.

3. Условия предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении Учреждением следующих условий:

а) целевое использование предоставляемой Субсидии;

б) представление Учредителю отчетности об использовании Субсидии в сроки, определенные настоящим Соглашением;

в) отсутствие у Учреждения неурегулированных обязательств и кредиторской задолженности перед третьими лицами (поставщиками, подрядчиками, потребителями и др.);

г) своевременное и надлежащее исполнение налоговых и иных обязательств перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, обязательств перед бюджетами государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;

д) своевременное уведомление Учредителя о сдаче в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае невыполнения и (или) нарушения условий, установленных настоящим Соглашением, перечисление Субсидии по решению Учредителя приостанавливается до устранения нарушений.

4.2. Субсидия, использованная Учреждением не по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет. Требование Учредителя о возврате Субсидии должно быть исполнено Учреждением в течение 10 дней со дня его получения.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до окончания 2021 года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 5 листах каждое (включая приложения) по одному экземпляру для каждой Стороны.

7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
Управление образования администрации МО «Павловский район»	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Холстовская средняя школа
Место нахождения: 433970 Ульяновская область, Павловский район р.п. Павловка ул. Калинина, 24 тел. (84248) 2-11-07	Место нахождения: 433982, Ульяновская область, Павловский район, с. Холстовка, ул. Центральная, д.14/5 тел. (84248) 36-1-95
Банковские реквизиты: ИНН 7314000188 КПП 731401001 ОГРН 1027300826453 ОКТМО 73632151 к/с 03231643736320006800 ОТДЕЛЕНИЕ УЛЬЯНОВСК БАНКА РОССИИ //УФК по Ульяновской области г. Ульяновск БИК 017308101 ЕКС 40102810645370000061 л/с Л5741300002 Управление финансов администрации МО «Павловский район» (Управление образования администрации МО «Павловский район»)	Банковские реквизиты: ИНН 7314002330 КПП 731401001 ОГРН 1027300827542 ОКТМО 73632440 к/с 03234643736320006800 ОТДЕЛЕНИЕ УЛЬЯНОВСК БАНКА РОССИИ//УФК по Ульяновской области г. Ульяновск БИК 017308101 ЕКС 40102810645370000061 л/с 21574300017 Управление финансов администрации МО «Павловский район», (МБОУ Холстовская СШ)

Исполнитель: директор администрации МО «Павловский район» В.В.Алькин

Исполнитель: директор школы МБОУ Холстовская СШ Н.С.Баранова



Приложение 1
к Соглашению
от «28» декабря 2020 г. № 1

ОТЧЕТ
об использовании субсидии на цели, не связанные с
финансовым обеспечением выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

_____ (наименование Учреждения)

за _____ года
(период с начала года)

№ п/п	Цели (направления расходования) субсидии	Код экономической классификации расходов (РЗ, ПР, ЦС, ВР, КОСГУ, доп. код)	План (рублей, коп)	Кассовые расходы (рублей, коп.)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
...				
	Итого			

Руководитель Учреждения _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

" _____ " _____ 20 ____ г.

Главный бухгалтер Учреждения _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

" _____ " _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Соглашению о порядке и условиях
предоставления субсидии на иные цели

от 28.12.2020 № 2

График перечисления субсидий

Сроки перечисления Субсидии	Сумма
До 01.07.2021г	91467,90
До 01.09.2021г	7200,0
До 01.10.2021г	7482,0
итого	106149,90

Соглашение №3

Между Управлением образования администрации муниципального образования «Павловский район» и муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Холстовская средняя школа о порядке и условиях предоставления субсидии на финансирование расходных обязательств, возникающих в связи с обеспечением бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях

р.п. Павловка

«28» декабря 2020 г.

Управление образования администрации муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, (далее - Учредитель), в лице Начальника управления образования администрации муниципального образования «Павловский район» Алькина Виталия Васильевича, действующего на основании Положения, утвержденного Распоряжением администрации муниципального образования «Павловский район» от 05.07.2012г. № 40ЛС, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Холстовская средняя школа (далее - Учреждение), в лице директора Барановой Наталии Сергеевны, действующей на основании Устава, утвержденного Постановлением от 08.12.2015 № 805, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии, на обеспечение выплат возникающих в связи с организацией бесплатного горячего питания обучающихся с 1 по 4 классы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Холстовская средняя школа в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств бюджета субъекта Российской Федерации 574, раздел 07, подраздел 02, целевая статья 59508L3040, вид расходов 611 в рамках подпрограммы «Развитие общего образования детей в Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Развитие и модернизация образования Ульяновской области», утвержденной постановлением Правительства Ульяновской области от 14.11.2019 № 26/568-П.

2. Финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях которых предоставляется Субсидия, составляет в 2021 году 122944,00 (Сто двадцать две тысячи девятьсот сорок четыре) рубля 00 копеек. Из них - 121715,00 (Сто двадцать одна тысяча семьсот пятнадцать) рублей 00 копеек или 99% от общего объема бюджетных ассигнований из средств областного бюджета Ульяновской области, 1229,00 (Одна тысяча двести двадцать девять) рублей 00 копеек или 1% от общего объема бюджетных ассигнований из муниципального бюджета «Павловский район» Ульяновской области на 2021 год.

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Отправителем субсидии является Управление образования администрации муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, в связи с передачей Администрацией муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области полномочий по финансированию образовательных организаций.

Главным распорядителем бюджетных средств по образовательным организациям района является Управление образования администрации муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, согласно Положению, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области №359 от 09.04.2008г.

3.2. При заключении настоящего соглашения Учреждение представляет в Управление образования администрации муниципального образования «Павловский район» финансово-экономическое обоснование необходимости выделения средств на цели, указанные в пункте 1 настоящего соглашения.

3.3. Управление образования администрации муниципального образования «Павловский район» перечисляет Субсидию Учреждению на его лицевой счет № 20574300017, открытый в Управлении финансов администрации муниципального образования «Павловский район», в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся приложением №1 к настоящему соглашению.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Предоставить в 2021 году Учреждению, при соблюдении им условий, субсидию, в соответствии с графиком ее перечисления, на цели, в размере и порядке, предусмотренных настоящим соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Уточнять и дополнять настоящее Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления Субсидии.

4.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению Субсидии в случае:

а) внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению Субсидии;

б) внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета на текущий финансовый год в части изменения размера бюджетных ассигнований, являющихся источником финансового обеспечения Субсидии;

в) изменения показателей, характеризующих объем осуществляемых мероприятий, на реализацию которых предоставляется Субсидия;

г) увеличения или уменьшения потребности Учреждения в Субсидии;

д) необходимости перераспределения объемов Субсидии между подведомственными учреждениями Учредителя;

е) выявления невозможности осуществления Учреждением расходов на предусмотренные цели (направления расходования) в полном объеме;

4.2.3. Запрашивать у учреждения информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего соглашения;

4.2.4. Осуществлять контроль за использованием Субсидии на цели (направления расходования), в том числе путем проведения проверок.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Соблюдать условия предоставления Субсидии, установленные в разделе 3 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечивать целевое и эффективное использование предоставленной Субсидии.

4.3.3. Предоставлять Учредителю ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет об использовании Субсидии по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению

4.3.4. По решению Учредителя вернуть Субсидию или ее часть в случае, если фактически расходы на предусмотренные цели (направления расходования) не могут быть произведены в полном объеме.

4.3.5. Возвратить остатки Субсидии, неиспользованные в 2021 году Учредителю в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования и (или) распорядительными актами Учредителя.

4.3.6. Представлять по запросу Учредителя и в установленные им сроки информацию и документы для проведения проверок исполнения условий настоящего соглашения.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Обращаться к Учредителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего соглашения.

4.4.2. Обращаться к учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение, в случае необходимости изменения объемов Субсидии.

4.4.3. Участвовать в проводимых Учредителем проверках исполнения условий настоящего соглашения.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Невыполнением Учреждением условий настоящего Соглашения может являться основанием для приостановления перечисления Субсидии.

6. Иные условия

6.1. Уполномоченным органом местного самоуправления, на который со стороны Учредителя возлагаются функции и ответственность за исполнение настоящего Соглашения и представление отчетности является Управление образования администрации муниципального образования «Павловский район».

7. Срок действия Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до 31.12.2021 года.

8. Заключительные положения




8.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

8.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

9. Платежные реквизиты Сторон

Администрация	Получатель
Управление образования МО «Павловский район»	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Холстовская средняя школа
Место нахождения: 433970 Ульяновская область, Павловский район р.п. Павловка ул.Калинина,24 тел. (84248) 2-11-07	Место нахождения: 433982, Ульяновская область, Павловский район, с. Холстовка, ул. Центральная, д.14/5 тел. (84248) 36-1-95
Банковские реквизиты: ИНН 7314000188 КПП 731401001	Банковские реквизиты: ИНН 7314002330 КПП 731401001

<p>ОГРН 1027300826453 ОКТМО 73632151 к/с 03231643736300006800 Отделение Ульяновск г. Ульяновск // УФК По Ульяновской области г. Ульяновск БИК 017308101 ЕКС 40102810645370000061 л/с 15741300002 Управление финансов администрации МО «Павловский район» (Управление образования администрация МО «Павловский район»)</p>	<p>ОГРН 1027300827542 ОКТМО 73632440 к/с 03234643736320006800 Отделение Ульяновск // УФК по Ульяновской области г. Ульяновск БИК 017308101 ЕКС 40102810645370000061 л/с 20574300017 Управление финансов администрации МО «Павловский район», (МБОУ Холстовская СШ)</p>
<p>Код администратора доходов 574 КП: 21-53040-00000-00002</p>	<p>КБК 00000000000000000131 Код субсидии 2153040</p>
<p>Начальник Управления образования администрации муниципального образования «Павловский район»</p> <p> В.В. Алькин</p>	<p>Директор школы</p> <p> С. Баранова</p> <p> МБОУ ХОЛСТОВСКАЯ СШ</p>



к Соглашению № 3
от 28.12.2020г.

График перечисления субсидии

№ п/п	Код по бюджетной классификации РФ (по расходам муниципального бюджета на предоставление субсидии)				Сроки перечисления субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, руб.
	Код главы	Раздел, подразде л	Целевая статья	Вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7
1	574	0702	59508L3040	611	До 01.02.2021	13660,0
2	574	0702	59508L3040	611	До 01.03.2021	13660,0
3	574	0702	59508L3040	611	До 01.04.2021	13660,0
4	574	0702	59508L3040	611	До 01.05.2021	13660,0
5	574	0702	59508L3040	611	До 01.06.2021	13660,0
9	574	0702	59508L3040	611	До 01.10.2021	13660,0
10	574	0702	59508L3040	611	До 01.11.2021	13660,0
11	574	0702	59508L3040	611	До 01.12.2021	13664,0
12	574	0702	59508L3040	611	До 31.12.2021	122944,0
Итого						

ОТЧЕТ
об использовании субсидии на цели, не связанные с
финансовым обеспечением выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

_____ (наименование Учреждения)

за _____ года
(период с начала года)

№ п/п	Цели (направления расходования) субсидии	Код экономической классификации расходов (РЗ, ПР, ЦС, ВР, КОСГУ, доп. код)	План (рублей, коп)	Кассовые расходы (рублей, коп.)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
...				
	Итого			

Руководитель Учреждения



[Handwritten Signature]
(подпись)

Баранова Н.С.
(Ф.И.О.)

" _____ 20 ____ г.

Главный бухгалтер Учреждения

[Handwritten Signature]
(подпись)

Селиванова А.А.
(Ф.И.О.)

М.П.

" " _____ 20 ____ г.

Соглашение №4

Между Управлением образования администрации муниципального образования «Павловский район» и муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Холстовская средняя школа о порядке и условиях предоставления субсидии на выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

р.п. Павловка

«28» декабря 2020 г.

Управление образования администрации муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, (далее - Учредитель), в лице Начальника управления образования администрации муниципального образования «Павловский район» Алькина Виталия Васильевича, действующего на основании Положения, утвержденного Распоряжением администрации муниципального образования «Павловский район» от 05.07.2012г. № 40ЛС, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Холстовская средняя школа (далее - Учреждение), в лице директора Барановой Наталии Сергеевны, действующей на основании Устава, утвержденного Постановлением от 08.12.2015 № 805, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии, на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, основного общего, среднего общего образования в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств бюджета субъекта Российской Федерации 574, раздел 07, подраздел 02, целевая статья 5950853030, вид расходов 611 в рамках подпрограммы «Развитие общего образования детей в Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Развитие и модернизация образования Ульяновской области», утвержденной постановлением Правительства Ульяновской области от 14.11.2019 № 26/568-П.

2. Финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1 Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях которых предоставляется Субсидия, составляет в 2021 году 859320,00 (Восемьсот пятьдесят девять тысяч триста двадцать) рублей 00 копеек.

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Отправителем субсидии является Управление образования администрации муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, в связи с передачей Администрацией муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области полномочий по финансированию образовательных организаций. Главным распорядителем бюджетных средств по образовательным организациям района является Управление образования администрации муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, согласно Положению, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области №359 от 09.04.2008г.

3.2. При заключении настоящего соглашения Учреждение представляет в Управление образования администрации муниципального образования «Павловский район» финансово-экономическое обоснование необходимости выделения средств на цели, указанные в пункте 1 настоящего соглашения.

3.3. Управление образования администрации муниципального образования «Павловский район» перечисляет Субсидию Учреждению на его лицевой счет № 20574300017, открытый в Управлении финансов администрации муниципального образования «Павловский район», в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся приложением №1 к настоящему соглашению.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Предоставить в 2021 году Учреждению, при соблюдении им условий, субсидию, в соответствии с графиком ее перечисления, на цели, в размере и порядке, предусмотренных настоящим соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Уточнять и дополнять настоящее Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления Субсидии.

4.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению Субсидии в случае:

а) внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению Субсидии;

б) внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета на текущий финансовый год в части изменения размера бюджетных ассигнований, являющихся источником финансового обеспечения Субсидий;

в) изменения показателей, характеризующих объем осуществляемых мероприятий, на реализацию которых предоставляется Субсидия;

г) увеличения или уменьшения потребности Учреждения в Субсидии;

д) необходимости перераспределения объемов Субсидии между подведомственными учреждениями Учредителя;

е) выявления невозможности осуществления Учреждением расходов на предусмотренные цели (направления расходования) в полном объеме;

4.2.3. Запрашивать у учреждения информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего соглашения;

4.2.4. Осуществлять контроль за использованием Субсидии на цели (направления расходования), в том числе путем проведения проверок.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Соблюдать условия предоставления Субсидии, установленные в разделе 3 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечивать целевое и эффективное использование предоставленной Субсидии.

4.3.3. Предоставлять Учредителю ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет об использовании Субсидии по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению

4.3.4. По решению Учредителя возратить Субсидию или ее часть в случае, если фактически расходы на предусмотренные цели (направления расходования) не могут быть произведены в полном объеме.

4.3.5. Возратить остатки Субсидии, неиспользованные в 2021 году Учредителю в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования и (или) распорядительными актами Учредителя.

4.3.6. Представлять по запросу Учредителя и в установленные им сроки информацию и документы для проведения проверок исполнения условий настоящего соглашения.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Обращаться к Учредителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего соглашения.

4.4.2. Обращаться к учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение, в случае необходимости изменения объемов Субсидии.

4.4.3. Участвовать в проводимых Учредителем проверках исполнения условий настоящего соглашения.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Невыполнением Учреждением условий настоящего Соглашения может являться основанием для приостановления перечисления Субсидии.

6. Иные условия

6.1. Уполномоченным органом местного самоуправления, на который со стороны Учредителя возлагаются функции и ответственность за исполнение настоящего Соглашения и представление отчетности является Управление образования администрации муниципального образования «Павловский район».

7. Срок действия Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до 31.12.2021 года.

8. Заключительные положения



8.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

8.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

9. Платежные реквизиты Сторон

Администрация	Получатель
Управление образования администрации МО «Павловский район»	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Холстовская средняя школа
Место нахождения: 433970 Ульяновская	Место нахождения: 433982, Ульяновская

<p>область, Павловский район р.п. Павловка ул.Калинина,24 тел. (84248) 2-11-07</p> <p>Банковские реквизиты: ИНН 7314000188 КПП 731401001 ОГРН1027300826453 ОКТМО 73632151 к/с03231643736300006800 Отделение Ульяновск г. Ульяновск//УФК По Ульяновской области г.Ульяновск БИК 017308101 ЕКС40102810645370000061 л/с Л5741300002 Управление финансов администрации МО «Павловский район» (Управление образования администрация МО «Павловский район»)</p>	<p>область, Павловский район, с. Холстовка, ул. Центральная, д.14/5 тел. (84248) 36-1-95</p> <p>Банковские реквизиты: ИНН 7314002330 КПП 731401001 ОГРН 1027300827542 ОКТМО 73632440 к/с 03234643736320006800 Отделение Ульяновск // УФК по Ульяновской области г. Ульяновск БИК 017308101 ЕКС 40102810645370000061 л/с 20574300017 Управление финансов администрации МО «Павловский район», (МБОУ Холстовская СП)</p>
<p>Код администратора доходов 574 КЦ: 21-53030-00000-00000</p>	<p>КБК 00000000000000000000152 Код субсидии 2153</p>
<p>Начальник Управления образования администрации муниципального образования «Павловский район»</p> <p> В.В.Алкин</p>	<p>Директор школы</p> <p> Н.С.Баранова</p>



Приложение №1
к Соглашению № 4
от 28.12.2020г.

График перечисления субсидии

№ п/п	Код по бюджетной классификации РФ (по расходам муниципального бюджета на предоставление субсидии)				Сроки перечисления субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, руб.
	Код главы	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7
1	574	0702	5950853030	611	До 01.02.2021	71610,0
2	574	0702	5950853030	611	До 01.03.2021	71610,0
3	574	0702	5950853030	611	До 01.04.2021	71610,0
4	574	0702	5950853030	611	До 01.05.2021	71610,0
5	574	0702	5950853030	611	До 01.06.2021	71610,0
6	574	0702	5950853030	611	До 01.07.2021	71610,0
7	574	0702	5950853030	611	До 01.08.2021	71610,0
8	574	0702	5950853030	611	До 01.09.2021	71610,0
9	574	0702	5950853030	611	До 01.10.2021	71610,0
10	574	0702	5950853030	611	До 01.11.2021	71610,0
11	574	0702	5950853030	611	До 01.12.2021	71610,0
12	574	0702	5950853030	611	До 31.12.2021	71610,0
Итого						859320,0

Приложение №2
к Соглашению №4
от 28.12.2020.

ОТЧЕТ
о расходовании субсидии
по состоянию на _____ 20 года

(нарастающим итогом с начала года)

№ п/п	Наименование статей расхода	КОСГУ	Утверждено бюджетом на текущий год	Поступило средств по состоянию на отчетную дату (тыс. руб.)	Кассовые расходы на отчетную дату (тыс. руб.)	Остаток средств по состоянию на отчетную дату (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7
1	Вознаграждение за классное руководство	211	660000,0			
2	Начисления на вознаграждение за классное руководство	213	199320,0			
	Итого		859320,0			

Руководитель Учреждения

Главный бухгалтер Учреждения



Барсеева Н.С.
(Ф.И.О.)

Левшина А.А.
(Ф.И.О.)

" " _____ 20 г.